



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Comprensivo "Luigi Guercio"

*Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado
di Alano, Lago e S. Maria di Castellabate*

Via Federico Coppola – 84048 S. MARIA di CASTELLABATE (SA)

Tel: 0974-961097– Fax: 0974-960549 Autonomia 148 C. F. 90009600652 C. I. SAIC88500B

e-mail-saic88500b@istruzione.it

Sito web: www.comprensivoluiiguercio.it

posta certificata:saic88500b@pec.istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Luigi Guercio

l_ sottoscritt_ _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione del__ bambin_ _____
(cognome e nome)

alla scuola dell'infanzia plesso di _____ per l'a.s. 2012-13
(denominazione della scuola)

chiede di avvalersi,

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2010**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2012**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- l_ bambin_ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003 e pubblicata anche sul sito web:www.comprensivoluiguercio.it, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

(Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____ Firma _____

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006,n. 305

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi o di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica:
(La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce)

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE IN UNA CLASSE DIVERSA DA QUELLA DI APPARTENENZA

ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (NELLA STESSA CLASSE)

NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)
Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All’atto dell’iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell’autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

Consenso dei genitori per l’accesso ad internet

Il curriculum scolastico prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC.

L’accesso ad internet, per gli studenti, rappresenta un privilegio ed un diritto.

La scuola si fa carico delle precauzioni necessarie per garantire agli studenti l’accesso al materiale appropriato, li guida nelle attività on line ma non può farsi carico della responsabilità o delle conseguenze derivanti da un uso di internet discordante dalle direttive dei docenti.”

Firma per consenso

Acconsento inoltre

all’utilizzo di foto/filmati che includono mio figlio (sito web scolastico, giornalino scolastico, documentazione...)

ai lavori elaborati cui ha partecipato mio figlio (testi, disegni, foto...) con finalità educative e didattiche.

Firma per consenso

Autorizzo le seguenti persone a prelevare il proprio figlio al termine delle attività o in anticipo

.....
.....
.....

Autorizzazione uscite nel Comune

Autorizzo mio figlio a partecipare alle uscite didattiche programmate da realizzarsi nel Comune, previa comunicazione da parte della scuola.

Firma per consenso.....

Per la famiglia:

- 1) La scuola comunica con le famiglie tramite avvisi trascritti sul diario scolastico degli alunni
- 2) I genitori sono tenuti a controllare ogni giorno il diario scolastico/libretto dei figli
- 3) I genitori sono tenuti a ritirare in segreteria il libretto per le assenze e le comunicazioni (per la sola scuola secondaria)
- 4) Dopo un’assenza di 5 giorni occorre un certificato medico per la riammissione in classe
- 5) I permessi di uscita anticipata si concedono solo in presenza di uno dei genitori o di persona da essi delegata
- 6) E’ compito dei genitori accompagnare e prelevare i figli all’inizio e alla fine delle attività
- 7) La scuola stipula apposita polizza assicurativa ad inizio anno, per la “copertura” di tutte le attività curricolari/extracurricolari (uscite, viaggi..) autorizzate e previste nel POF

Firma.....

Per la famiglia:

- 8) La scuola comunica con le famiglie tramite avvisi trascritti sul diario scolastico degli alunni
- 9) I genitori sono tenuti a controllare ogni giorno il diario scolastico/libretto dei figli
- 10) I genitori sono tenuti a ritirare in segreteria il libretto per le assenze e le comunicazioni (per la sola scuola secondaria)
- 11) Dopo un'assenza di 5 giorni occorre un certificato medico per la riammissione in classe
- 12) I permessi di uscita anticipata si concedono solo in presenza di uno dei genitori o di persona da essi delegata
- 13) E' compito dei genitori accompagnare e prelevare i figli all'inizio e alla fine delle attività
- 14) La scuola stipula apposita polizza assicurativa ad inizio anno, per la "copertura" di tutte le attività curricolari/extracurricolari (uscite, viaggi..) autorizzate e previste nel POF

Firma.....

Il sottoscritto comunica che il proprio figlio ha le seguenti intolleranze alimentari di cui tenere conto per l'uso della mensa scolastica **oppure** non ha intolleranze alimentari e si impegna a comunicare alla scuola ogni notizia utile relativa alla salute del figlio.

.....

Firma.....

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del Patto di corresponsabilità elaborato dalla scuola e consegnatomi all'atto dell'iscrizione.

Firma.....

